

Fachberater für moderne personalwirtschaftliche Softwarelösungen (m/w/d)

Die ppa - Pfälzische Pensionsanstalt ist ein moderner Dienstleister der Personal- und Versicherungswirtschaft im öffentlichen Dienst. Wir steuern einen innovativen, zukunftsorientierten Kurs und wollen uns weiterentwickeln. Der wichtigste Erfolgsfaktor hierfür sind unsere engagierten und motivierten Mitarbeitenden. Kommen Sie zu uns an Bord!

Ihr künftiges Aufgabengebiet:

Als Fachberater (m/w/d) sind Sie – nach umfassender Einarbeitung – für die Softwarelösungen Personalverwaltung, Dokumentenmanagement und Qualifikationsmanagement zuständig.

Dies beinhaltet u.a.

- die Präsentation der Module bei Kunden in der Personalwirtschaft,
- die systemseitige Einrichtung,
- die Planung und Durchführung von Schulungen / Workshops,
- die laufende Kundenbetreuung,
- die Aufnahme von Kundenwünschen und deren Besprechung mit unserem Software-Partner,
- den Test von Neuerungen / Fehlerkorrekturen sowie
- die Erstellung von Kundeninformationen

Aus unserem Selbstverständnis als Dienstleister heraus ist es unser Ziel, die Prozesse der Kunden mittels geeigneter Software-Lösungen zu optimieren. Hierzu besprechen Sie mit den Kunden deren aktuelle Prozesse sowie Optimierungsansätze (bspw. die Hinterlegung von Schreiben / Verträgen oder die Anlage von Berichten / Abfragen).

Darüber hinaus sind Sie für das Benutzermanagement unseres Personalabrechnungsverfahrens zuständig.

Dies beinhaltet sowohl die administrative Abwicklung von Benutzerberechtigungen als auch die konzeptionelle Weiterentwicklung.

Gegebenenfalls können der Stelle auch weitere Aufgaben übertragen werden.

Sie verfügen über:

- die Bereitschaft, sich in neue Software-Lösungen einzuarbeiten
- einen Bachelor-Abschluss (m/w/d) der Fachrichtung Verwaltungswirt mit der Befähigung für das 3. Einstiegsamt oder einen vergleichbaren Abschluss der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik, Verwaltungswissenschaft oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d), zum Personalfach-

kaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung

- fundierte personalwirtschaftliche Kenntnisse sowie gute Kenntnisse in der Konzeption, Auswahl und Betreuung von personalwirtschaftlicher Anwendungssoftware, idealerweise in den Bereichen Personal- und Dokumentenmanagement
- Kenntnisse und Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie Service- und Kundenorientierung

Sie sind es gewohnt:

- sich neue Themenfelder anzueignen und diese eigenverantwortlich zu bearbeiten
- sich proaktiv zu informieren und ständig fortzubilden
- sehr gewissenhaft und sorgfältig zu arbeiten
- analytisch, kreativ und innovativ zu denken
- in einem kleinen Team selbständig, systematisch und strukturiert zu arbeiten und Verantwortung zu übernehmen
- Freundlichkeit, Höflichkeit sowie ein hohes Maß an Serviceorientierung selbstverständlich zu leben

Wir bieten:

- eine interessante, abwechslungsreiche und gestaltbare Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch gleitende und flexibel nutzbare Arbeitszeiten
- eine intensive und umfassende Einarbeitung inkl. Schulungen und regelmäßige Fort- und Weiterbildung
- eine attraktive arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge sowie zusätzliche Vorsorgeangebote
- eine sehr gute Anbindung der Dienststelle an das überörtliche Fernverkehrsnetz und an den ÖPNV sowie ausreichende Parkplätze

Fachberater für moderne personalwirtschaftliche Softwarelösungen (m/w/d)

- bei Vorliegen der entsprechenden persönlichen Voraussetzungen und insbesondere der erfolgreichen Übernahme der eigenständigen Fachberatung für mehrere personalwirtschaftliche Zusatzmodule eine Bezahlung bis Entgeltgruppe 10 TVöD zzgl. leistungsabhängiger Vergütungsbestandteile bzw. die Übernahme in ein vergleichbares Beamtenverhältnis
- Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement-

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit

- Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins
- einer Telefonnummer, unter der wir Sie auch tagsüber erreichen können

bis zum 22.09.2020 per Mail an

bewerbung@ppa-duew.de

Die Pfälzische Pensionsanstalt fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeitenden. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität. Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Im Falle einer Unterrepräsentanz werden sie bei gleichwertiger Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Schwerbehinderte Menschen werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Eignung ebenfalls bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt. Es sollten keine Originale eingereicht werden. Die Unterlagen werden vernichtet und die Daten gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind (§ 20 Abs. 6 LDSG RLP); spätestens jedoch 6 Monate nach Abschluss des Verfahrens.

Ansprechpartner für Fachliches:

Herr Sven Rummel Tel. 06322/936-468

Ansprechpartner für Personalrechtliches:

Herr Michael Vetter, Tel. 06322/936-226